



# COMUNE DI ROÉ VOLCIANO

## Provincia di Brescia

### Area Amministrativa

Via G. Frua, 2 - Roè Volciano 25077 - tel 0365.563627- fax 0365.63230 -  
e-mail [info@comune.roevolciano.bs.it](mailto:info@comune.roevolciano.bs.it)

# BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI AD ASSOCIAZIONI PER L'ANNO 2024

### Art. 1 - Oggetto

In esecuzione della determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 224 del 07/08/2024 è aperto il bando per la presentazione delle domande di contributo ordinario per l'anno 2024, con riferimento al **regolamento comunale per l'iscrizione all'albo comunale delle associazioni e per la concessione di sussidi e contributi economici alle associazioni**, (definito nel proseguito per brevità "Regolamento") approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 09/03/2011.

### Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Per concorrere all'erogazione dei contributi ordinari le **Associazioni**, devono risultare **regolarmente iscritte al Registro comunale delle Associazioni alla data di Scadenza del bando (30/09/2024)**

### Art.3 – Ambiti di intervento

Il presente Bando è finalizzato al riconoscimento di contributi economici alle associazioni, in ragione alle disponibilità di bilancio

Al fine vengono evidenziati i diversi ambiti di intervento

Attività socio assistenziali

Attività di promozione culturale

Attività di promozione sportiva, ricreativa e del tempo libero

Attività nel settore dell'ecologia e protezione civile

### Art. 4 – Tipologia dei contributi ordinari

I contributi ordinari di cui al presente bando, sono finalizzati essenzialmente a sostenere le associazioni nelle loro attività di funzionamento (spese di gestione ordinaria, di organizzazione di attività e simili) relativi all'anno di riferimento del presente bando.

**Ciascun contributo non può mai essere superiore alla differenza tra le uscite e le entrate indicate nel bilancio presentato in sede di partecipazione al bando e, in nessun caso, può configurarsi, per il richiedente, come un rimborso totale delle spese.**

### Art. 5 – Presentazione della domanda di contributo: modalità e termini

**La richiesta di contributo** ordinario deve essere **compilata dettagliatamente (non sono ammesse diciture generiche)** su apposito modulo disponibile sull'home page del sito comunale all'indirizzo [www.comune.roevolciano.bs.it](http://www.comune.roevolciano.bs.it) e deve essere presentata secondo una delle due seguenti modalità:

- redatta su carta semplice e consegnata, per posta o a mano, all'ufficio protocollo del Comune, Via

Frua n.2;

- inoltrata, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.roevolciano.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.roevolciano.bs.it) con allegato documento di identità del legale rappresentante;

La domanda **dovrà essere accompagnata, PENA L'ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI ACCESSO AI CONTRIBUTI, da una relazione** descrittiva dell'attività generale dell'associazione e dettagliatamente delle attività e iniziative svolte/programmate dall'associazione, riferite all'anno al quale il contributo viene riconosciuto.

**I termini per la presentazione della richiesta di contributo ordinario decorrono dalla data di pubblicazione del presente bando e fino al 30/09/2024.**

Le domande devono pervenire inderogabilmente entro le ore 12.00 del giorno di chiusura del bando.

Eventuali richieste di contributo avanzate precedentemente alla data del presente Bando, non saranno considerate ammissibili.

#### **Art. 7 – Modalità di istruttoria**

1. Scaduto il termine fissato per la presentazione delle domande, il sottoscritto responsabile di servizio, nell'ambito delle proprie competenze, cura l'istruttoria delle stesse, valutando la coerenza degli interventi e delle iniziative proposte con gli indirizzi programmatici di cui all'art. 6 del Regolamento, la correttezza delle spese/entrate segnalate e la congruità delle richieste con i fondi attribuiti con il Peg.
2. Il responsabile consegna l'elenco delle associazioni ammesse a contributo in quanto aventi i requisiti prescritti alla Giunta Comunale che, con proprio provvedimento, quantifica e concede i contributi.

#### **Art.8 – Criteri per l'attribuzione dei contributi**

L'attribuzione delle forme di sostegno, ai sensi del Regolamento, è stabilita nel rispetto dei seguenti criteri;

- a) Valutazione dei contenuti dell'attività/iniziativa proposta, tenendo conto del divieto di sponsorizzazioni da parte dell'Ente pubblico, ex art. 6 comma 9 D.L. 78/2010
- b) Grado in cui l'attività svolta persegue interessi di carattere generale, con particolare riferimento a valori di solidarietà;
- c) Natura del servizio prestato, con particolare riguardo a quelli resi gratuitamente al pubblico;
- d) Specificità dell'organizzazione, con priorità a quelle di volontariato e alle associazioni che operano senza fini di lucro a favore di soggetti in situazione di disagio o disabilità e/o a favore di minori nonché a favore di soggetti terzi in generale;
- e) Carattere di originalità e di innovatività delle iniziative;

L'ammontare e le condizioni per il conferimento delle forme di sostegno sono determinate in riferimento:

- a) al concorso di altri enti pubblici o privati;
- b) al contributo richiesto in proporzione al costo complessivo delle attività svolte;
- c) alla capacità economica del richiedente;

#### **Art.9 – Liquidazione dei contributi e rendicontazione**

Il destinatario del contributo è tenuto a presentare il consuntivo dell'anno di competenza del contributo, (dal quale dovrà emergere che l'associazione non ha avuto utili) - relazione dell'attività svolta - dichiarazione che attesti che il beneficiario non agisce in regime d'impresa.

Il rendiconto dovrà essere compilato su apposito modulo disponibile sull'home page del sito comunale all'indirizzo <http://www.comune.roevolciano.bs.it> e presentato al Comune entro e non oltre il 31 Gennaio dell'anno successivo a quello a cui si riferisce il contributo.

La mancata presentazione del rendiconto, comporterà l'esclusione dell'associazione dalla concessione di contributi nell'anno successivo e la facoltà da parte dell'Amministrazione di chiedere la restituzione del contributo assegnato per l'anno a cui il rendiconto si riferisce.

#### **Art.10 – Trattamento dei dati raccolti**

La diffusione e la pubblicazione dei dati relativi alla concessione alle associazioni di contributi previsti dal presente bando avverrà nel rispetto ed in conformità con le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali, sensibili e giudiziari.

Il Titolare e il Responsabile del trattamento dei dati raccolti ai fini delle attività oggetto del presente bando sono individuati dalla disciplina adottata dall'Amministrazione Comunale in materia di privacy.

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Katia Pasinetti, Responsabile dell'Area Amministrativa

Roè Volciano, lì 08/08/2024

La responsabile del procedimento

Dott.ssa Katia Pasinetti/Infocert

Per ogni eventuale informazione rivolgersi a:

UFFICIO SEGRETERIA

Comune di Roè Volciano– Via Frua, 2

ORARIO: lunedì e venerdì 9.00 – 12.30; mercoledì 15.00 - 17.30

TEL.: 0365.563611 – Istruttore Amministrativo Annamaria Bettoni- [info@comune.roevolciano.bs.it](mailto:info@comune.roevolciano.bs.it)

Tel.0365.563627 – Responsabile del procedimento –Dott.ssa Katia Pasinetti -

[segreteria@comune.roevolciano.bs.it](mailto:segreteria@comune.roevolciano.bs.it)

*L'originale elettronico del presente documento è stato firmato digitalmente ed è conservato negli archivi informatici del comune di Roè Volciano, ai sensi del D.Lgs. 7/3/2005, n.82 e s.m.i.*